

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

**Кафедра товароведения и
экспертизы товаров**

наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий ОП ВО

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

**Кафедра товароведения и
экспертизы товаров**

наименование кафедры

д.э.н., профессор Чаплина А.Н.

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий дисциплину

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
МЕНЕДЖМЕНТ**

Дисциплина Б1.Б.20 Менеджмент

Направление подготовки / 38.03.07 Товароведение профиль подготовки
специальность 38.03.07.05 "Экспертиза товаров во
внутренней и внешней торговле"

Направленность
(профиль)

Форма обучения

очная

Год набора

2018

Красноярск 2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе

380000 «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

Направление 38.03.07 Товароведение профиль подготовки 38.03.07.05

"Экспертиза товаров во внутренней и внешней торговле"

очная форма обучения

год набора 2018

Программу
составили

канд.экон. наук, доцент, Данилова А.С.

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Целью изучения дисциплины является: формирование научного представления об управлении как виде профессиональной деятельности; освоение студентами общетеоретических положений управления социально-экономическими системами; овладение умениями и навыками практического решения управленческих проблем; изучение мирового опыта менеджмента, а также особенностей российского менеджмента.

1.2 Задачи изучения дисциплины

сформировать у студентов системное представление о структурах и тенденциях развития российского и мирового менеджмента;

объяснить многообразие управленческих процессов в современной организации, их связь с другими процессами, происходящими во внешней и внутренней среде.

подготовить студентов к продолжению образования, научить получать новые знания, основываясь на приобретенных в ходе изучения данной дисциплины навыках.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ОК-6: способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
Уровень 1	знать: в рамках управленческой деятельности основные принципы построения межличностных отношений с учетом человеческого фактора
Уровень 1	уметь: применять основные принципы построения межличностных отношений с учетом человеческого фактора
Уровень 1	владеть: навыками построения межличностных отношений с учетом толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
Уровень 3	
ОПК-2: способность находить организационно-управленческие решения в стандартных и нестандартных ситуациях	
Уровень 1	знать: базовые элементы системы управления организации, способствующих выработке рациональных управленческих решений
Уровень 1	уметь: применять базовые инструменты менеджмента и прогнозировать социально-экономические последствия их применения при выработке рациональных управленческих решений
Уровень 1	владеть: базовыми технологиями менеджмента, используемыми при

	выработке рациональных управленческих решений
ОПК-4: способность использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач	
Уровень 1	знать: основные методы и положения экономической науки и хозяйствования, современное состояние мировой экономики и особенности функционирования российских рынков, роль государства в согласовании экономических интересов общества;
Уровень 1	уметь: использовать гуманитарные, социальные и экономические знания для анализа социально значимых проблем и процессов, решения профессиональных задач
Уровень 1	владеть: навыками постановки цели и выбора наиболее экономичных средств её достижения, исходя из интересов различных субъектов и с учетом непосредственных и отдаленных результатов
ПК-5: способность применять принципы товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств	

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина базируется на знаниях курсов: Экономика предприятия, Философия, Основы научных исследований.

Данная дисциплина необходима для успешного освоения дисциплин: Товарное обеспечение государственных и муниципальных нужд, Товароведные аспекты конкурентоспособности продовольственных товаров.

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Семестр
		6
Общая трудоемкость дисциплины	3 (108)	3 (108)
Контактная работа с преподавателем:	1,39 (50)	1,39 (50)
занятия лекционного типа	0,5 (18)	0,5 (18)
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия		
практикумы		
лабораторные работы	0,89 (32)	0,89 (32)
другие виды контактной работы		
в том числе: групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иная внеаудиторная контактная работа:		
групповые занятия		
индивидуальные занятия		
Самостоятельная работа обучающихся:	0,61 (22)	0,61 (22)
изучение теоретического курса (ТО)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет
Промежуточная аттестация (Экзамен)	1 (36)	1 (36)

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Раздел 1 Введение в менеджмент	4	0	8	2	ОК-6 ОПК-2 ОПК-4
2	Раздел 2 Организация как объект управления	2	0	6	2	ОК-6 ОПК-2 ОПК-4
3	Раздел 3 Основные функции менеджмента.	8	0	14	10	ОК-6 ОПК-2 ОПК-4
4	Раздел 4 Интеграционные процессы в менеджменте	4	0	4	8	ОК-6 ОПК-2 ОПК-4
Всего		18	0	32	22	

3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Менеджмент как система управления организацией.	2	0,5	0
2	1	Эволюция управленческой мысли	2	0,5	0
3	2	Организация как объект управления	2	0,5	0

4	3	Функция планирование	2	0,5	0
5	3	Функция организации	2	0,5	0
6	3	Функция мотивации	2	0,5	0
7	3	Функция контроля	2	0,5	0
8	4	Интеграционные процессы в менеджменте; Коммуникации, решения, группы и конфликты в организации. Руководство и лидерство.	4	0,5	0
Всего			18	4	0

3.3 Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Менеджмент как система управления организацией.	4	0	0
2	1	Эволюция управленческой мысли	4	0	0
3	2	Организация как объект управления	6	0	0
4	3	Функция планирование	4	0	0
5	3	Функция организации	4	0	0
6	3	Функция мотивации	4	0	0
7	3	Функция контроля	2	0	0
8	4	Интеграционные процессы в менеджменте; Коммуникации, решения, группы и конфликты в организации. Руководство и лидерство.	4	0	0
Всего			22	0	0

4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Тихомирова О. Г., Варламов Б. А.	Менеджмент организации : история, теория и практика: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 080200 "Менеджмент" и специальности 080507 "Менеджмент организации"	Москва: ИНФРА-М, 2013
Л1.2	Игнатъева А. В., Максимцов М. М., Вдовина И. В., Доценко Е. В.	Менеджмент: Учебно-практическое пособие	Москва: Вузовский учебник, 2012
Л1.3	Тебекин А. В.	Менеджмент: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Виханский О. С., Наумов А. И.	Менеджмент: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки "Экономика" и специальностям "Финансы и кредит", "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", "Мировая экономика", "Налоги и налогообложение"	Москва: Магистр, 2014
Л1.2	Басовский Л. Е.	Менеджмент: учебное пособие	Москва: ИНФРА-М, 2014
Л1.3	Коротков Э. М.	Практический менеджмент: учебное пособие	Москва: ИНФРА-М, 2015
Л1.4	Котлер Ф., Келлер К. Л.	Маркетинг менеджмент	Москва: Питер, 2015

Л1.5	Балашов А. П.	Менеджмент: Учебное пособие	Москва: Вузовский учебник, 2015
Л1.6	Маслова Е. Л.	Менеджмент	Москва: Издательско- торговая корпорация "Дашков и К", 2015
Л1.7	Райченко А. В., Хохлова И. В.	Менеджмент: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА- М", 2016
Л1.8	Виханский О. С., Наумов А. И.	Менеджмент: Учебник	Москва: Издательство "Магистр", 2016
6.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Шапкин И. Н.	Менеджмент: учебник для бакалавров	М.: Юрайт, 2012
Л2.2	Коротков Э. М.	Менеджмент: учебник для бакалавров по направлению и спец. "Менеджмент"	Москва: Юрайт, 2012
Л2.3	Дорофеев В. Д., Шмелева А. Н., Шестопап Н. Ю.	Менеджмент: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности "Менеджмент организации"	Москва: ИНФРА-М, 2014
Л2.4	Коношенко Л. А.	Экономический механизм антикризисного управления торговой организацией: учебник для вузов по направлению подготовки 38.04.01 "Экономика" (квалификация (степень) "магистр")	Красноярск: СФУ, 2015
Л2.5	Бланк И. А.	Торговый менеджмент	Киев: Эльга, 2013
Л2.6	Улина. С.Л.	Менеджмент: учеб-метод. материалы к изучению дисциплины	Красноярск: СФУ, 2016
Л2.7	Коротков Э. М.	Практический менеджмент: учеб. пособие	М.: ИНФРА-М, 2013
6.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Тихомирова О. Г., Варламов Б. А.	Менеджмент организации : история, теория и практика: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 080200 "Менеджмент" и специальности 080507 "Менеджмент организации"	Москва: ИНФРА-М, 2013

ЛЗ.2	Игнатъева А. В., Максимцов М. М., Вдовина И. В., Доценко Е. В.	Менеджмент: Учебно-практическое пособие	Москва: Вузовский учебник, 2012
ЛЗ.3	Тебекин А. В.	Менеджмент: Учебник	Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА- М", 2014

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Консультант плюс	www.consultant.ru
Э2	Научная библиотека	www.bik.sfu-kras.ru

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучение дисциплины предполагает работу на лекционных, семинарских занятиях и самостоятельную работу. Контроль за усвоением теоретического материала осуществляется на семинарских занятиях в форме опроса по пройденной теме, заслушивания подготовленных выступлений, рефератов, решения ситуационных заданий в аудитории, проверки домашних заданий.

Тематика вопросов для подготовки к семинарам дается в планах семинарских занятий, входящих в состав УМО дисциплины.

На самостоятельную работу студента отводится 54 часа, в том числе:

изучение теоретического курса и закрепления практического материала (ТО) – 18

задания в ЭОК (анализ и написание реферат, эссе) - 36

Рекомендации по организации самостоятельной работы определены методическими указаниями для СРС, входящих в состав УМО

Текущий контроль: самостоятельная работа, опрос, тестирование

Итоговый контроль: зачет (примеры вопросов для сдачи зачета в устной форме представлены в п.5)

Оценивание студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем (ями), ведущими семинарские и практические занятия по дисциплине по позициям представлены Выставление зачета проводится по результатам работы студента в течение всего семестра. Если студент набирает необходимое количество баллов (61) до зачета – это даёт ему возможность получения зачёта без прохождения итогового контроля, но при условии выполнении всех заданий текущего контроля на положительные баллы. Общий рейтинг-план дисциплины приведён ниже:

Шкала перевода баллов в числовые национальные эквиваленты

Менее 60 Не зачтено

61 и более Зачтено

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

9.1.1	Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (Microsoft® Windows® XP) Лицсертификат 45676576 от 02.07.2009, бессрочный;
9.1.2	Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level Лицсертификат 43164214 от 06.12.2007, бессрочный;
9.1.3	ESET NOD32 Antivirus;
9.1.4	Kaspersky Endpoint.
9.1.5	

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9.2.1	Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина: http://www.prlib.ru
9.2.2	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ): http://uisrussia.msu.ru [постоянный] подробнее...
9.2.3	Электронная библиотека диссертаций РГБ: http://dvs.rsl.ru (доступ к полному тексту), http://diss.rsl.ru (доступ к каталогу)
9.2.4	Электронная библиотека издательского дома «Гребенников»: http://grebennikon.ru
9.2.5	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»: http://www.znaniium.com
9.2.6	Электронно-библиотечная система «Лань»: http://e.lanbook.com
9.2.7	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»: http://rucont.ru
9.2.8	Электронно-библиотечная система «Перспект»: http://ebs.prospekt.org
9.2.9	POLPRED.COM Обзор СМИ http://www.polpred.com

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные и практические занятия по дисциплине проводятся в специализированных аудиториях (ауд. 5-22, 5-21), оборудованных наглядными материалами (стендами) по основным проблемным моментам изучаемого курса. В процессе преподавания дисциплины используются электронно-технические средства (ноутбук, проектор, экран), позволяющие проводить презентации изучаемого материала; плакаты – иллюстративные материалы.